

# Ondernemingsstrategie

## Zeeuwlant



Zeewland

november 2018

## **Onze systematiek – visie, programma's en jaarlijkse accenten**

Zeeuwsland ziet het als haar primaire taak om te zorgen voor kwaliteit, betaalbaarheid en beschikbaarheid van sociale huurwoningen in de drie gemeentes waarbinnen we werkzaam zijn. De werkgebieden Schouwen-Duiveland, Veere en Vlissingen hebben veel overeenkomsten, maar ook ieder hun eigen verscheidenheid en hun eigen woonbeleid.

Dit gegeven, samen met politieke, maatschappelijke en economische ontwikkelingen, vraagt om een flexibele corporatie, die kan schakelen als dat nodig is. Flexibiliteit ontstaat door een wendbare organisatie, maar ook door duurzame samenwerking met huurders, partners en leveranciers.

Dit vraagt ook om een dynamische visie die op hoofdlijnen de richting aangeeft voor de komende jaren. We kiezen daarom voor een andere systematiek dan een ondernemingsplan voor 4 jaar, zoals voorheen gebruikelijk. Omdat we het idee hebben dat onze strategie veel meer dynamiek vraagt dan we nu meerjarig kunnen vastleggen.

We stellen een visie voor onze organisatie op, passend bij de opgaven van de drie gemeentes. Dat is het document dat nu voor u ligt. Onze visie hebben we vertaald in 5 ambities. Voor elke ambitie benoemen we de succesfactoren en het gewenste eindresultaat (wanneer zijn we tevreden?). We gaan ervanuit dat onze visie en ambities op hoofdlijnen voor de lange termijn gelijk kunnen blijven, maar bekijken wel elk jaar of deze nog actueel zijn. Wijzigingen in landelijke wetgeving en beleid of onvoorziene ontwikkelingen in ons werkgebied kunnen daar bijvoorbeeld verandering in brengen.

Veel van onze werkzaamheden gaan eigenlijk altijd door, zoals het onderhoud en verhuur van woningen. Zo bieden we zekerheid aan onze huurders en medewerkers. Wat wel enigszins kan wijzigen is de manier waarop we dat doen. Door jaarlijkse accenten te benoemen voor onze organisatie, brengen we focus aan in onze werkzaamheden. Dit zal ook vertaald worden naar de inzet van middelen van onze organisatie. Dat betekent dat we gericht keuzes maken in de activiteiten die we oppakken in een jaar. Daarmee willen we borgen dat we de dingen die we oppakken, ook waar maken.

We gaan ook werken met programma's, om zo de samenhang tussen verschillende onderdelen beter te kunnen bewaken en beter te kunnen sturen op de meer strategische doelen, in plaats van losse activiteiten. Een programma behelst een integrale aanpak van een complex vraagstuk, waarvan we op voorhand nog niet exact kunnen definiëren wat het resultaat gaat zijn. Dit zal veelal een onderwerp zijn dat raakt aan meerdere van onze ambities. We zullen starten met 3 programma's, omdat we denken dat we dat qua capaciteit aan kunnen. Veel van onze reguliere werkzaamheden vallen dus niet standaard in een programma. Wel kan de uitkomst van een programma (of een project binnen een programma) zijn, dat we reguliere werkzaamheden gaan aanpassen.

In dit document is geen einddatum opgenomen omdat we jaarlijks bepalen of de hoofdlijnen nog steeds gelden of dat deze aanpassingen behoeven.

In het voorjaar bepalen we intern en met onze netwerkpartners waar we in het volgende jaar extra aandacht aan gaan besteden. Dit verwerken we in onze begroting, afdelingsplannen en afspraken met onze netwerkpartners.

De verantwoordingsystematiek in de jaarrekening etc. zal op hoofdlijnen niet veranderen. Wel gaan we deze verder verbeteren, in de zin dat we meer op doelen in plaats van acties gaan verantwoorden, waar dat kan.

## Onze missie, visie en ambities

### Onze missie

*Wij voorzien voor onze doelgroep in voldoende betaalbare woningen  
in een plezierige woonomgeving.*

### Onze visie

- We hebben onze klanten en stakeholders nodig om onze ambities waar te maken. We zetten daarom in op het vroegtijdig betrekken van onze klanten<sup>1</sup> en stakeholders. Dit vraagt wat in de houding en gedrag van onze medewerkers en ook zelfwerkzaamheid van onze klanten.
- We zijn bereikbaar en toegankelijk voor onze klanten op een manier die aansluit bij hun wensen.
- Onze focus ligt op het bedienen van de vraag naar woningen aan huishoudens met lage inkomens.  
Daarboven zien we een beperkte rol binnen de vrije huursector en koopwoningen voor de huisvesting van middeninkomens die daar behoefte aan hebben en waar de markt dit niet oppakt.
- We houden huren betaalbaar voor mensen die van overheidswege recht hebben op huurtoeslag en/of in verband met hun inkomen of zorgvraag zijn aangewezen op een sociale huurwoning nu en in de toekomst. Daarvoor letten we scherp op onze uitgaven.
- We staan voor duurzaam en kwalitatief goed wonen. Door het energiezuiniger maken van woningen drukken we de energielasten en daarmee de totale woonlasten voor onze huurders én dragen we actief bij aan milieuverbetering.
- We investeren in kwaliteitsverbetering van onze woningvoorraad. Hiermee voldoen deze aan de eisen van deze tijd en sluiten zij aan bij de wensen van de verschillende doelgroepen.
- We hebben een taak in het zorgen voor een leefbare woonomgeving, omdat we merken dat dit het woongenot van onze bewoners in belangrijke mate beïnvloedt. We leveren maatwerk en bepalen samen met onze klanten en stakeholders ieders inzet.

### Onze ambities

We hebben de volgende ambities en sturen hierop met de activiteiten in onze jaarplannen en programma's:

1. Tevreden klant
2. Beschikbaarheid van betaalbare woningen
3. Maatschappelijke verbinder
4. Duurzaam en kwalitatief goed wonen
5. Goede organisatie

---

<sup>1</sup> huurders en woningzoekenden. Zie ook derde bullit voor een duiding van onze doelgroep.

## **De ambities worden hieronder nader toegelicht:**

### **1. Tevreden klant**

We willen dat onze klanten tevreden zijn over hun woning en onze dienstverlening. We willen dit bereiken door:

- Het aanbieden van een **goede kwaliteit woning en buurt**
- Het verlenen van excellente **dienstverlening**
- Het aanbieden van de gewenste woningen tegen een **juiste prijs**
- **Samenwerking:** de mate waarin huurders zeggenschap hebben over hun woonbeleving.

We moeten het dus op veel verschillende onderwerpen goed doen om ervoor te zorgen dat onze klanten ook echt tevreden zijn. De kwaliteit van onze dienstverlening is van grote invloed op de klanttevredenheid. Hoe benaderen we klanten en welke invloed hebben zij op hun eigen woonbeleving? Persoonlijke aandacht vinden we belangrijk, net als de mogelijkheid voor de huurder om op verschillende manieren met ons in contact te komen. Aan huis, of digitaal. We kijken daarbij naar de behoefte en mogelijkheden van onze klant. Wij vinden het belangrijk dat niet wij bepalen wat goed is voor onze huurders, maar dat zij daar zelf zeggenschap over hebben. We denken dat huurders zo meer tevreden zijn over onze dienstverlening en hun woning. Klanttevredenheid wordt sterk beïnvloed door hoe onze klanten de kwaliteit van de woning en buurt ervaren, maar ook door de prijs die de huurder daarvoor moet betalen. Hier ligt de verbinding met onze volgende ambitie, voldoende betaalbare woningen.

### **De succesfactoren om dit te bereiken zijn:**

#### We leveren een goede kwaliteit woning en buurt

- Zeeuwsland streeft ernaar dat mensen kunnen kiezen voor een bij hen passende woning en woonvorm, dat zij van de woning hun 'thuis' kunnen maken en dat zij plezierig kunnen blijven wonen. NB: Zie kwalitatief en duurzaam wonen
- We zorgen dat onze huurders goed geïnformeerd zijn over de mogelijkheden voor dienstverlening (aan huis) door derden, bijvoorbeeld Wmo-aanpassingen.

#### Dienstverlening

- Zeeuwsland staat voor persoonlijke aandacht voor onze klanten. Klanttevredenheid is een continu onderwerp van gesprek. We zien de mens achter de huurder.
- We bieden klanten de mogelijkheid voor 'kantoor aan huis', waarbij de klant niet naar ons hoeft te komen, maar wij naar de klant gaan als zij daarvoor kiezen.
- We digitaliseren onze dienstverlening voor wie wil/kan en daarmee maken we tijd vrij voor maatwerk.
- We voeren dienstverlening zo veel als mogelijk uit op het moment dat het de klant uitkomt.

#### Juiste prijs

Zie hiervoor onze ambitie op voldoende betaalbare woningen.

### **Wanneer is onze ambitie waargemaakt/wanneer doen we het goed?**

Als klanten de prijs/kwaliteitverhouding van de woning, de buurt en onze dienstverlening met een 8 waarderen.

## **2. Voldoende betaalbare woningen**

Deze ambitie heeft betrekking op beschikbaarheid en betaalbaarheid van woningen: de omvang van de woningvoorraad in relatie tot de vraag, vrijkomende woningen en match tussen vraag en aanbod (woonruimteverdeling), én op de betaalbaarheid van onze woningen voor huurders en woningzoekenden.

We zorgen dat er voor onze doelgroep voldoende betaalbare woningen beschikbaar zijn. Voldoende, dat wil zeggen dat mensen binnen een redelijke termijn een woning moeten kunnen vinden. Dat vraagt van ons dat we als Zeeuwsland een duidelijke visie hebben op de ontwikkeling van onze doelgroep en de benodigde voorraad aan sociale huurwoningen in ons werkgebied. Ontwikkelingen zoals onder andere vergrijzing en een verwachte daling van de bevolking zijn hierop van invloed. Omdat we hierin nadrukkelijk gezamenlijk optrekken met onze partners, waaronder in ieder geval onze huurdersorganisatie en gemeenten, is het belangrijk dat we met hen tot een gedeeld beeld op de ontwikkeling van de woningvoorraad komen.

Ook het betaalbaar houden van onze woningen voor de sociale doelgroep is een belangrijke ambitie van Zeeuwsland. Onze woningvoorraad moet qua prijsstelling aansluiten bij de financiële draagkracht van onze doelgroepen. Om dit te kunnen realiseren moeten we onder andere onze bedrijfslasten laag houden.

### **De succesfactoren om dit te bereiken zijn:**

- Onze (betaalbare) woningvoorraad moet passend zijn om aan de vraag te voldoen. Hiervoor moeten we zicht op de vraag en de ontwikkeling hiervan hebben.
- We willen de woonlasten beheersen door o.a.:
  - Het inrichten van efficiënte processen/systemen (duidelijk vindbaar/informatie + proactief);
  - Onze bedrijfslasten laag te houden.
- We bieden gedifferentieerde huurprijzen aan naar prijs en kwaliteit.
- We hebben een klantvriendelijk systeem dat gericht is op het bevorderen van een match tussen vraag en aanbod van huurwoningen.
- We hebben met de gemeentes een gedeelde woonvisie (over locatie en programma).
- We hebben een actuele vastgoedstrategie gebaseerd op actuele gegevens (zie ook ambitie 3, duurzaam en kwalitatief goed wonen).

### **Wanneer is onze ambitie waargemaakt/wanneer doen we het goed?**

Als de actief woningzoekende binnen een periode van maximaal 3 jaar een voor hem/haar passende woning vindt.

### **3. Maatschappelijke verbinder**

Onze huurders hebben soms meerdere maatschappelijke, sociale problemen. Dit zijn mensen die zelfstandig wonen, maar kan ook betrekking hebben op mensen die in een speciale woonvoorziening wonen. We zijn primair verantwoordelijk voor huisvesting. Maar we zien onze rol breder. Om eraan bij te dragen dat huurders de juiste begeleiding of ondersteuning krijgen van maatschappelijke organisaties en/of gemeenten, trekken we, waar nodig, samen op met huurders en maatschappelijke partners. Onze rol is die van vindplaats, huisvester en samenwerkingspartner van organisaties die verantwoordelijk zijn voor ondersteuning van de financiële huishouding, woonbegeleiding, buurtbemiddeling, veiligheid en zorg. We zijn afhankelijk van de inzet van onze maatschappelijke partners om onze klanten goede huisvesting in een prettige omgeving te kunnen bieden. Daarom blijven we inzetten op het tot stand brengen van verbinding met onze partners en onze huurders. Samen met onze partners en huurders hebben we hierin verschillende rollen en verantwoordelijkheden. Het is belangrijk dat we die van elkaar kennen.

We maken onderscheid in partners die dichtbij ons staan, waarvan we vinden dat deze wederzijdse invloed en zeggenschap evident is, en partners die verder van ons af staan. Partners die met name dichtbij ons staan zijn de gemeenten, Stichting Huurdersbelangen Zeeuwsland (SHZ) en in het verlengde hiervan de bewonerscommissies en de klankbordgroepen.

#### **De succesfactoren om dit te bereiken zijn:**

- Onze huurders vertegenwoordigen zich in een representatieve Bewonersvertegenwoordiging (bewonerscommissies, klankbordgroepen en de SHZ).
- We hebben een relevant netwerk van maatschappelijke organisaties, vooral ook op het niveau van medewerkers.
- Met deze partners hebben we een gezamenlijke visie op het onderwerp waar we samen met onze netwerkpartner betrokken zijn.

#### **Wanneer is onze ambitie waargemaakt/wanneer doen we het goed?**

Als we samen met onze huurders en netwerkpartners wederkerig invloed en zeggenschap hebben, onder andere blijkend uit de visitatie\* en onze tussentijdse contacten met onze stakeholders.

\* Zeeuwsland onderschrijft de Aedescode van onze brancheorganisatie Aedes. In deze code is opgenomen dat een woningcorporatie zich één keer in de vier jaar laat visiteren. In deze visitatie worden de maatschappelijke prestaties van corporaties beoordeeld volgens een vaste methodiek door een geaccrediteerd bureau.

#### **4. Duurzaam en kwalitatief goed wonen**

Deze ambitie heeft betrekking op de kwaliteit van woningen en de verduurzamingsopgave.

We staan voor duurzaam en kwalitatief goed wonen. Verduurzamen van de woningen is hierbij een opgave. De ambitieuze afspraken uit het Convenant Energiebesparing Huursector en het Lenteakkoord Energiezuinige Nieuwbouw vormen onze leidraad om de woonlasten van onze bewoners beheersbaar te houden.

Belangrijke opgave die nu al benoemd is, is het hebben van een CO2 neutrale woningvoorraad in 2050. De verduurzamingsopgave zal alleen maar groeien, niet minder worden. Maar we denken dat kennisontwikkeling, innovaties en mogelijkheden ook nog zullen groeien.

We kiezen ervoor qua verduurzaming nu te doen wat nodig is, maar ook om nú geen koploper te zijn. We maken deze keuze om te voorkomen dat investeringen die we nu doen op termijn juist inefficiënt blijken te zijn. We gaan niet voor snel resultaat als het gaat om het energiezuiniger maken van onze woningen, maar om het op termijn meest verstandige en duurzame resultaat.

Onze woningen hebben een passende basiskwaliteit, voor het wooncomfort van onze huurders, maar ook om de waarde van ons vastgoed hoog te houden en de exploitatiekosten laag.

Onze woningen staan in een goede woonomgeving. We zetten in op leefbare straten en buurten samen met bewoners en onze partners. Bewoners zijn in eerste instantie zélf verantwoordelijk voor de leefbaarheid in hun directe woonomgeving. Als er in gebieden - waar wij een substantieel aantal woningen hebben - grotere opgaven zijn rondom leefbaarheid, dan zullen wij ons samen met onze partners daarvoor inzetten. Maatschappelijk vastgoed realiseren we alleen als de gemeente er om vraagt, onder voorwaarden, en mits het bijdraagt aan onze ambities. We hebben hierin geen zelfstandige ambitie. Uiteraard binnen de wettelijke kaders en de budgettaire mogelijkheden. Overigens bedoelen we met maatschappelijk vastgoed niet zorg of doelgroep gerelateerde zelfstandige woningen. Hierin hebben we wel een actieve rol.

#### **De succesfactoren om dit te bereiken zijn:**

- We hebben een integrale visie op de kwaliteit van onze woningen, waarbij we rekening houden met de toekomstige behoefte.
- We werken aan het integreren van het kwaliteitsbeleid voor nieuwbouw en onderhoud.
- We hebben een duurzaamheidsprogramma.
- We hebben grip op wat het effect is van de omgeving op goed wonen voor onze huurders.
- We hebben een actuele vastgoedstrategie o.a. gebaseerd op de staat van de woning (zie ook ambitie 2, voldoende betaalbare woningen).

#### **Wanneer is onze ambitie waargemaakt/wanneer doen we het goed?**

De tevredenheid over de woning en buurt is een 8.

We voldoen aan de convenanten rond duurzaam en kwalitatief goed wonen die we met onze netwerkpartners afgesloten hebben.

## 5. Goede organisatie

Hieronder vallen de onderwerpen good governance, cultuur van de organisatie en financiën.

Uitgangspunt is dat wij, als Zeeuwsland, op zowel korte als op lange termijn onze doelgroep betaalbaar kunnen blijven huisvesten en onze dienstverlening positief gewaardeerd wordt. Daarom zorgen wij ervoor dat de inkomsten en uitgaven zowel op de korte als lange termijn in balans blijven. Dat vraagt dat onze organisatie klaar is voor de uitdagingen van nu en de toekomst, zoals verduurzaming en krimp. We vinden dat we daarom voldoende financiële ruimte moeten houden om ook in de toekomst zelfstandig in deze opgaven te kunnen voorzien.

Dit realiseren we met medewerkers die tevreden, probleemoplossend en proactief zijn. We willen verbeteringen in onze organisatiecultuur vooral bevorderen door voorbeeldgedrag te laten zien en te bevorderen. Dit voorbeeldgedrag begint in ieder geval bij bestuur en management. Maar ook door dit voorbeeldgedrag te benoemen in onze organisatie.

We stellen normen voor onze financiële ratio's 20% strenger zijn dan de landelijke normen voor woningcorporaties. Dit geeft ons tijd en ruimte om tijdig bij te sturen indien dit nodig is.

### **De succesfactoren om dit te bereiken zijn:**

- We zijn financieel solide. Voor onze investeringen zijn we deels afhankelijk van externe financiering. Het is mogelijk dat in de toekomst de rente waartegen we financiering aantrekken stijgt. We richten ons financieel beleid hierop in en zetten in op een actief risicomanagement.
- We gaan uit van zelforganisatie, waarbij de verantwoordelijkheid, waar dat kan, laag in de organisatie ligt. Dit vraagt om versterking van het probleemoplossend vermogen van onze medewerkers.
- We werken met tevreden medewerkers.
- We voldoen aan de regels. Zeeuwsland onderschrijft in haar handelen de Governancecode Woningcorporaties. Good governance is meer dan alleen de regels volgen. We hebben een proactieve en transparante houding bij het tijdig betrekken en informeren van partners.

### **Wanneer is onze ambitie waargemaakt/wanneer doen we het goed?**

We voldoen aan onze intern vastgestelde financiële ratio's..

De tevredenheidsmeting onder onze medewerkers een resultaat heeft van een 8.

We voldoen aan de geldende wet- en regelgeving (compliant). Voor de bedrijfslasten bereiken we de A status bij de Aedes benchmark uiterlijk in 2022.



## Thema's/programma's

Onze missie, visie en ambities zijn een bepalende koers voor onze organisatie, die we aanpassen als de actualiteit dat noodzakelijk maakt. Een deel van deze ambities realiseren we binnen de lopende werkprocessen. Maar er is ook een aantal ambities die extra aandacht vragen om goed tot uitvoering te komen. Een meer integrale en doelgerichte benadering, waarbij we soms ook met elkaar nog moeten verkennen hoe we onze ambities willen realiseren. Dat vraagt dus een meer op ontwikkeling gerichte werkwijze. Per jaar kunnen deze programma's veranderen. Programma's verschillen ook in doorlooptijd. Er zijn programma's die we in één jaar afronden, maar er zijn ook programma's die een doorlooptijd hebben van enkele jaren.

In het voorjaar bespreken we welke thema's uitgewerkt worden in programma's. Hierbij betrekken we onze medewerkers, huurders en netwerkpartners.

Overigens vindt er in reguliere werkzaamheden ook ontwikkeling plaats en ligt ook hier een duidelijke ambitie. Onze reguliere werkprocessen zijn essentieel bij het realiseren van onze ambities. Verschil is vooral dat ontwikkeling en het realiseren van ambities hier binnen de lopende werkzaamheden geborgd kan worden. Dat vraagt van onze organisatie dat we ook daar scherp op blijven focussen: het beste uit ons dagelijks werk halen, voor onze huurders, maar ook voor onze medewerkers en organisatie.

## Bijlage 1    Overzicht van stakeholders

### Belangrijkste stakeholders

De belangrijkste stakeholders zijn hieronder opgesomd. Steeds is daarbij aangegeven hoe bestuur en RvC de relatie onderhouden met de betreffende belanghebbende en op welke wijze informatie wordt verkregen.

| Belanghebbende  | Bestuur   | RvC   |
|---|---|---|
| <b>Stichting Huurdersbelangen Zeeuwend</b>                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimaal 4x per jaar bestuurlijk overleg</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eenmaal per jaar overleg bestuur SHZ – RvC - Bestuur</li> <li>• Lezen verslagen</li> <li>• Bezoeken bijeenkomsten</li> </ul>                 |
| <b>Huurders</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Via SHZ</li> <li>• Incidenteel overleg bewonerscommissies</li> <li>• Complexgewijze informatie-avonden (klankbordgroepen)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bezoeken bijeenkomsten huurders</li> <li>• Bezoeken festiviteiten</li> </ul>   |
| <b>Woningzoekenden</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Incidenteel overleg</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezen relevante correspondentie</li> </ul>   |
| <b>Gemeenten:<br/>Vlissingen<br/>Schouwen-Duiveland<br/>Veere</b>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimaal 6x per jaar bestuurlijk overleg</li> <li>• Themabijeenkomsten gemeenteraad</li> </ul>                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezen verslagen bestuurlijk overleg</li> <li>• Bezoeken netwerkbijeenkomsten</li> <li>• Bijwonen themabijeenkomsten gemeenteraden</li> </ul> |
| <b>Zeeuwse corporaties</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Walchers directeurenoverleg</li> <li>• Periodiek netwerkoeverleg Zeeland (vz)</li> <li>• Stuurgroep ZuidWestSamen (vz)</li> </ul>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jaarlijkse bijeenkomst RvC's Zeeuwse corporaties</li> </ul>  |
| <b>Provincie Zeeland</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Geen regulier contact</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezen relevante correspondentie</li> </ul>   |
| <b>Autoriteit Woningcorporaties</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regelmatig overleg accountmanager AW</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezen relevante correspondentie</li> </ul>   |
| <b>Waarborgfonds Sociale Woningbouw</b>                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jaarlijks overleg accountmanager</li> <li>• Dpi/Dvi</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezen relevante correspondentie</li> </ul>   |
| <b>Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties</b>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Geen regulier contact</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezen relevante correspondentie</li> </ul>   |
| <b>Zorg- en Welzijnsorganisaties:</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Projectmatig overleg</li> <li>• Bezoek netwerkbijeenkomsten</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bezoek netwerkbijeenkomsten</li> </ul>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• 't Gors</li> <li>• Allévo</li> </ul> |   |   |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Centrum voor Jeugd en Gezin (jongeren)</li> <li>• Eilandzorg</li> <li>• Emergis (geestelijke gezondheidszorg/verslavingszorg)</li> <li>• GGD</li> <li>• Humanitas Thuis administratie</li> <li>• Leger des Heils,</li> <li>• Maatschappelijk Werk Walcheren</li> <li>• Manteling</li> <li>• Orionis Walcheren</li> <li>• Philadelphia</li> <li>• Porthos</li> <li>• St. Present</li> <li>• Stichting Welzijn Veere</li> <li>• SVRZ</li> <li>• Vluchtelingenwerk (statushouders)</li> <li>• Werkvoorziening de Zuidhoek (re-integratie/participatie)</li> <li>• WVO zorg</li> <li>• Zeeuwse Gronden</li> <li>• Zorgstroom</li> </ul> |   |   |
| <p><b>Veiligheid en leefbaarheid</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Buurtbemiddeling</li> <li>• Politie Zeeland</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Incidenteel overleg</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bezoek netwerkbijeenkomsten</li> </ul> |
| <p><b>Lokale maatschappelijke partijen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dorps en wijkraden</li> <li>• Ondernemerskring Schouwen-Duiveland</li> <li>• Stichting Maatschappelijk werk en Welzijn Oosterschelderegio</li> <li>• Stichting Dorps- en Gemeenschapshuizen Schouwen-Duiveland</li> <li>• Wmo-adviesraad Schouwen-Duiveland</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Projectmatig overleg</li> <li>• Bezoek netwerkbijeenkomsten</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bezoek netwerkbijeenkomsten</li> </ul> |
| <p><b>Onderwijs:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Obase (scholen/openbaar lager onderwijs)</li> <li>• Radar (scholen/openbaar lager onderwijs)</li> <li>• Pontes Pieter Zeeman (voortgezet onderwijs, stageplaatsen/leerprojecten)</li> <li>• Mondia Scholengroep (openbaar voortgezet onderwijs)</li> <li>• CSW Walcheren (protestants-christelijk middelbaar onderwijs)</li> <li>• Primas Scholengroep (basisonderwijs)</li> <li>• Archipel scholen (basisonderwijs)</li> <li>• PC/RK basisonderwijs</li> <li>• Vrije school Zeeland</li> <li>• CSW (voortgezet onderwijs)</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Projectmatig overleg</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bezoek netwerkbijeenkomsten</li> </ul> |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Scheldemond college (voortgezet onderwijs)</b></li> <li>• <b>Calvijn college (voortgezet onderwijs)</b></li> </ul>   |   |   |
| <b>Ouderenbonden:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ANBO</b></li> <li>• <b>UnieKBO</b></li> <li>• <b>PCOB</b></li> <li>• <b>Consortium Roze 50plus</b></li> <li>• <b>NOOM</b></li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Incidenteel overleg</li> </ul>                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezen relevante correspondentie</li> </ul>   |
| <b>Ondernemingsraad</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimaal 5 keer per jaar overlegvergadering</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jaarlijks overleg RvC-OR buiten aanwezigheid directeur-bestuurder</li> <li>• Lezen verslagen</li> </ul>                |
| <b>Vakbonden:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>FNV</b></li> <li>• <b>CNV</b></li> <li>• <b>De Unie</b></li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Incidenteel overleg</li> </ul>                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezen relevante correspondentie</li> </ul>   |
| <b>Medewerkers</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diverse overleggen en bijeenkomsten</li> </ul>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Via OR</li> <li>• Uitnodigen bij vergadering RvC adhv specifiek onderwerp</li> <li>• Bezoeken festiviteiten</li> </ul> |
| <b>Publiek / Burgers</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Periodiek contact pers</li> </ul>                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lezen Pers</li> </ul>  |

Naast deze belanghebbenden zijn andere organisaties te benoemen die als belanghebbende van Zeeuwend kunnen worden gekwalificeerd. Ten aanzien van deze belanghebbende worden echter geen bijzondere afspraken gemaakt over de wijze waarop de relatie wordt vormgegeven.